

还有 10 天，特别提醒!!!

距离 2018 年生产建设项目水土保持方案编制单位和监测单位水平评价申请截止时间 6 月 30 日还有 10 天，特别提醒!!!

一、系统提交材料提醒

- ◆ 为确保申请单位提交完整的、正确的申请材料，管理系统后台设置了各种控制，建议申请单位填写完所有页面内容后，试着提交一次，能够提交成功，即说明内容不缺项，此后可以随时申请退回再修改完善，注意：别等最后时刻提交，万一提交不了，连修改的机会都没有了。这次申请时间长达 6 个月，说来不及显然说不过去。
- ◆ 系统不限次数可随时申请退回修改，申请单位要养成填写完所有页面内容后及时提交的习惯，需要修改完善时再申请退回，处理完成后再及时提交，最好将申请结果提交存放在系统而不是自己手里，以防止到申请截止时间而忘记提交。
- ◆ 申请提交后，系统会自动打分，系统得分为理论上的最高分，实际得分以专家实际评审得分为准。很多单位没按要求填写“单位从业时间”，会导致系统得分不准确。
- ◆ 近期学校网站有可能部分时段不能上网，申请单位要提前做好准备尽早提交，不要等到最后时刻提交，无论什么原因，系统将于 6 月 30 日 24 点准时关闭，无论什么原因，系统关闭后将不再开启。

- ◆ 无论什么原因，系统里没有提交申请材料，仅纸质版申请材料，申请无效；同样，系统里提交了申请材料，但无纸质版申请材料，申请无效。

二、纸质版提交材料提醒*

- ◆ 纸质版材料，以下简称“申请书”。申请书格式必须按照《生产建设项目水土保持方案编制单位水平评价申请书（2018版）》的格式准备。
- ◆ 系统未关闭之前，建议申请单位不要急着把申请书寄过来，或确认系统里的内容不再修改了，再寄申请书。申请书邮寄最好的时间是系统关闭后，7月1日-7日之间发出，以寄出时间为准。已提交的申请书，无论何种理由，都不予更换、补充和修改。
- ◆ 如果要分册装订，可在封面上添加“共n册，第1册”等字样，请不要把部分内容独立于申请书之外，如申请报告、社保证明、编办批文或其他证明文件等，独立于申请书之外的所有材料，一律视为无效材料。
- ◆ 申请书中，图像尺寸大小不限但必须清晰可读，因模糊或不清晰无法判读的，专家有权利放弃评审。
- ◆ 请尽量使用快递或邮寄方式提交申请书，提交之前请认真检查申请书内容，申请书内容缺项（可选项除外），视为无效申请。
- ◆ 其他注意事项请参看“申请须知”（2018版）。

三、诚信提醒

- ◆ 根据水平评价管理办法，水平评价采用信用管理方式，不再查验

原件，相信大家提供的材料是真实的、经得住查验的。

- ◆ “申请系统”关闭后，“信息公开”系统将开启，申请单位的技术人员、监测仪器设备配备、单位业绩、从业时间、信用度等相关信息将向社会公开，接受社会监督。
- ◆ 根据管理办法，对经过信息公开、专家评审、结果公示和结果公告等环节获得星级证书的单位，也将采取随机抽查的方式对其填报信息的真实性进行核验。
- ◆ 一旦被举报并查实，或通过抽查方式发现不良行为的单位，将按照不良行为进行处理，及时将处理结果向社会公告，并将该单位列入失信单位数据库，且两年内不再接受申请。

四、其他提醒

- ◆ 根据水平评价管理办法，星级等级是动态管理的，只要参加水平评价，评价结果就有升星、平星、降星和取消资格 4 种可能，且评审结果出来后不允许撤销申请，请各申请单位根据各自的情况决定参评时间。

五、联系方式

邮寄地址：北京市海淀区清华东路北京林业大学主楼东配楼 204 房间

收件人：宋如华 张晓荣

电话：010-62338045 010-62336653